

Zásady ochrany osobních údajů a jejich zpracování

I. Základní ustanovení

1. Správcem osobních údajů podle čl. 4 bodu 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „**GDPR**“) je Vytopto.cz s.r.o., IČ 27899519, se sídlem Radlická 3301/68, Smíchov, 150 00 Praha 5 (dále jen: „**správce**“).
2. Kontaktní údaje správce jsou
 - Adresa: Vytopto.cz s.r.o., Radlická 3301/68, Smíchov, 150 00 Praha 5
 - Email: info@vytopto.cz
 - Telefon: 770 147 766
 - Internetové stránky www.vytopto.cz
3. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby nebo pracovní zařazení.
4. Subjektem údajů je fyzická osoba, již se osobní údaje týkají (dále jen „**subjekt údajů**“).
5. Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

II. Zdroje a kategorie zpracovávaných osobních údajů

1. Správce zpracovává osobní údaje, které získal od subjektu údajů v souvislosti s plněním uzavřené smlouvy o plnění nebo v souvislosti se zasíláním obchodních sdělení.
2. Správce zpracovává identifikační a kontaktní údaje subjektu údajů a údaje nezbytné pro plnění smlouvy a dalších povinností správce jako dodavatele.
3. Správce zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění výše uvedených cílů. Jsou zpracovávány zejména následující osobní údaje a jiné:
 - a) Jméno a příjmení
 - b) Adresa bydliště
 - c) Obchodní firma
 - d) Datum narození
 - e) Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
 - f) Emailová adresa
 - g) Telefonní číslo
 - h) Fotodokumentace systému a zařízení pořízená na místě instalace sloužící pro potřebu vyřízení případné Dotace či marketingové účely

III. Zákonný důvod a účel zpracování osobních údajů

1. Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je

- plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR,
- splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje podle čl. 6. odst. 1. písm. c) GDPR
- oprávněný zájem správce na poskytování přímého marketingu (zejména pro zasílání obchodních sdělení a newsletterů) podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR,
- souhlas subjektu údajů se zpracováním pro účely poskytování přímého marketingu (zejména pro zasílání obchodních sdělení a newsletterů) podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR ve spojení s § 7 odst. 2 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti v případě, že nedošlo k uzavření smlouvy o dodávce plnění mezi správcem a subjektem údajů.

2. Účelem zpracování osobních údajů je

- poskytnutí plnění a výkon práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi subjektem údajů a správcem; při uzavření smlouvy jsou vyžadovány osobní údaje, které jsou nutné pro úspěšné poskytnutí plnění (zejména jméno a adresa, kontaktní údaje), poskytnutí osobních údajů je nutným požadavkem pro uzavření a plnění smlouvy, bez poskytnutí osobních údajů není možné smlouvu uzavřít či jí ze strany správce plnit,
- zasílání obchodních sdělení a činění dalších marketingových aktivit.

3. Ze strany správce nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR. Takový způsob využití osobních údajů subjektu údajů je možný pouze na základě výslovného souhlasu subjektu údajů.

IV. Doba uchovávání údajů

1. Správce uchovává osobní údaje

- po dobu nezbytnou k výkonu práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi subjektem údajů a správcem a uplatňování nároků z těchto smluvních vztahů (po dobu 6 let od ukončení smluvního vztahu – tato doba je určena v souvislosti s poskytnutím smluvní záruky a délkou promlčecí lhůty pro uplatnění nároků z uzavřené smlouvy).
- po dobu, než je odvolán souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu.

2. Po uplynutí doby uchovávání osobních údajů správce osobní údaje vymaže.

V. Příjemci osobních údajů (subdodavatelé správce)

1. Příjemci osobních údajů jsou osoby

- podílející se na dodání zboží / služeb / realizaci plateb na základě smlouvy uzavřené mezi subjektem údajů a správcem,

- zajišťující marketingové služby pro správce,
2. Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje subjektu údajů do třetí země (do země mimo Evropskou Unii) nebo mezinárodní organizaci.
 3. Subjekt údajů zpracovává osobní údaje pouze na území Evropské unie.

VI. Práva subjektu údajů

1. Za podmínek stanovených v GDPR má subjekt údajů zejména tato práva:

- právo na přístup ke svým osobním údajům podle čl. 15 GDPR,
- právo opravu osobních údajů podle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování podle čl. 18 GDPR.
- právo na výmaz osobních údajů podle čl. 17 GDPR; v takovém případě bere subjekt údajů na vědomí, že mu správce nadále nebude poskytovat služby vázané na zpracování subjektem údajů poskytnutých osobních údajů.
- právo vznést námitku proti zpracování podle čl. 21 GDPR a
- právo na přenositelnost údajů podle čl. 20 GDPR.
- právo odvolat souhlas se zpracováním písemně nebo elektronicky na adresu nebo email správce uvedený v čl. I odst. 2. tohoto poučení. Odvolat souhlas subjekt údajů může kdykoli, a to v případech, kdy je tento souhlas požadován. Subjekt údajů bere v takovém případě na vědomí, že v případě odvolání svého souhlasu mu nadále nebude správce údajů poskytovat služby vázané na zpracování jím poskytnutých osobních údajů.

Dále má subjekt údajů právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů v případě, že se domnívá, že bylo porušeno jeho právo na ochranu osobních údajů, případně požádat i o soudní ochranu.

2. Správce přijímá žádosti subjektů údajů písemně či na e-mailovou adresu uvedenou v čl. I. těchto zásad.
3. Pokud od správce obdrží od subjektu údajů žádost, ve které bude uplatňovat některé z výše uvedených práv, bude správce subjektu údajů následně informovat o tom, jak žádosti subjektu údajů naložil, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce.
4. V případech stanovených GDPR není správce povinen zcela nebo zčásti žádosti vyhovět – zejména, bude-li žádost subjektu údajů zjevně nedůvodná, nepřiměřená nebo se opakuje. V takových případech je správce oprávněn:
 - uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů, nebo
 - odmítnout žádosti vyhovět
5. V případě, že správce obdrží žádost, u níž bude mít důvodné pochybnosti o totožnosti subjektu údajů, je správce oprávněn o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti subjektu údajů.

VII. Podmínky zabezpečení osobních údajů

- 1.** Správce prohlašuje, že přijal veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů.
- 2.** Správce přijal technická opatření k zabezpečení datových úložišť a úložišť osobních údajů v listinné podobě, zejména zabezpečeného / šifrovaného přístupu na web, šifrování hesel zákazníků v databázi, pravidelných aktualizací systému, pravidelné zálohy systému.
- 3.** Správce prohlašuje, že k osobním údajům mají přístup pouze jím pověřené osoby.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 1.** Subjektu údajů podpisem tohoto formuláře potvrzuje, že je seznámen s podmínkami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu přijímá.
- 2.** Správce je oprávněn tyto podmínky změnit. Novou verzi podmínek ochrany osobních údajů zveřejní na svých internetových stránkách a zároveň subjektu údajů zašle novou verzi těchto podmínek na e-mailovou adresu, kterou subjekt údajů správci poskytl.
- 3.** Toto znění zásad je účinné od 1.1.2023.